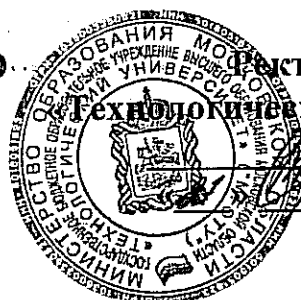
 <p>ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ Cum nobis in futuro MCMXCVII</p>	Министерство образования Московской области Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.1-38-17	Положение об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ

**ПРИНЯТО**

Решением Ученого совета ГБОУ ВО МО  
«Технологический университет»

Протокол № 3

« 21 » ноября 2017 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ ВО МО  
«Технологический университет»

Т.Е. Старцева

« 21 » ноября 2017 г.


## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

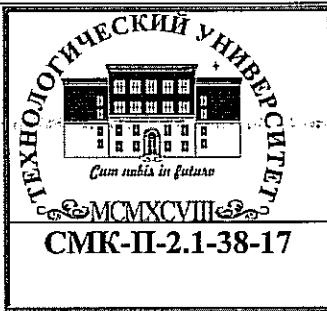
### Положение об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ

СМК-П-2.1-38-17

Дата введения: « 21 » ноября 2017 г.

Королев, 2017 г.

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Директор Института дополнительного образования	Сергеев Е.П. 	21. 11. 17
Версия: 01	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр. 1 из 17



Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»
Система менеджмента качества
Положение об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ

**Содержание документа**

1. Общие положения .....	3
2. Общие требования к итоговой аттестации слушателей .....	4
3. Требования к итоговой аттестации слушателей по программам повышения квалификации .....	5
4. Требования к итоговой аттестации слушателей по программам профессиональной переподготовки .....	7
5. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы .....	8
Приложение 1 .....	10
Приложение 2 .....	11
Приложение 3 .....	13
Приложение 4 .....	14
Приложение 5 .....	15
Лист согласования .....	16
Лист регистрации изменений .....	17



СМК-П-2.1-38-17

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение об итоговой аттестации слушателей  
дополнительных профессиональных программ*

## 1. Общие положения

1.1. «Положение об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ» (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам», Методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей (письмо Минобрнауки России от 30 марта 2015 г. № АК-821/06), Устава ГБОУ ВО МО «Технологический университет» (далее – «МГОТУ»), Положения об Институте дополнительного образования ГБОУ ВО МО «Технологический университет» (далее – Институт).

1.2. Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП), является обязательной. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации, форму которых Институт устанавливает самостоятельно: удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке.

1.3. При освоении ДПП параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования соответствующие документы о квалификации (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке) выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании.

1.4. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти итоговую аттестацию в сроки, установленные приказом ректора «МГОТУ».

1.5. Итоговая аттестация может проводиться с использованием информационно-коммуникационных образовательных технологий, в том числе дистанционных.



СМК-П-2.1-38-17

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение об итоговой аттестации слушателей  
дополнительных профессиональных программ*

## 2. Общие требования к итоговой аттестации слушателей

2.1. К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план (индивидуальный учебный план) по ДПП.

2.2. Оценка качества освоения ДПП проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения. Итоговая аттестация слушателей может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний в зависимости от вида, сроков и учебного плана ДПП.

Конкретный перечень итоговых аттестационных испытаний устанавливается ДПП.

2.3. Итоговая аттестация слушателей ДПП повышения квалификации может быть представлена аттестационными испытаниями в следующих формах: экзамен (письменный, устный), зачет в различных формах, защита итоговой аттестационной работы (реферат, проект, практическая работа, творческая работа и др.).

2.4. Итоговая аттестация осуществляется после освоения слушателями ДПП (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) в полном объеме. Слушатели, пропустившие более 25% учебных занятий, допускаются до итоговой аттестации при условии самостоятельного освоения пропущенного материала и прохождении промежуточного контроля.

2.5. Защита выпускной аттестационной работы проводится на открытом заседании аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава в соответствии с порядком проведения итоговых аттестационных испытаний.

2.6. Для подготовки итоговой аттестационной работы по программе профессиональной переподготовки слушателю из числа преподавателей назначается руководитель. Закрепление за слушателями тем выпускных аттестационных работ, назначение руководителей осуществляется приказом первого проректора.

2.7. Итоговая аттестация может проводиться по месту нахождения образовательной организации или ее структурного подразделения или на территории заказчика (в случае организации выездного обучения) и начинается с проведения итогового экзамена (в случае его отсутствия – с защиты итоговых аттестационных работ).



СМК-П-2.1-38-17

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение об итоговой аттестации слушателей  
дополнительных профессиональных программ*

2.8. Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию либо без отчисления из «МГОТУ» в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным слушателем, либо с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации. В случае, если слушатель был направлен на обучение предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с данным предприятием (организацией).

### **3. Требования к итоговой аттестации слушателей по программам повышения квалификации**

3.1. Итоговая аттестация слушателей по программам повышения квалификации может проводиться:


- в виде зачета (зачета с оценкой) или экзамена – без формирования аттестационной комиссии (Приложение 5);
- в виде междисциплинарного экзамена, защиты реферата или итоговой работы – с формированием аттестационной комиссии;
- в других видах, предусмотренных ДПП.

3.2. Форма и условия проведения аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, определяются Институтот самостоятельно в соответствии с учебным планом ДПП и доводятся до сведения слушателей в день зачисления.

3.3. Слушатели обеспечиваются материалами, необходимыми для подготовки к итоговой аттестации (учебно-методическими рекомендациями, комплектами заданий самоподготовки, перечнем экзаменационных вопросов, тем рефератов и др.).

3.4. Зачет – это аттестационное испытание, проводимое для проверки успешности освоения учебного материала практических и семинарских занятий. Содержание вопросов и заданий зачета должно соответствовать ДПП. В зачет включаются вопросы и задания, демонстрирующие изменение профессиональной компетентности слушателей в рамках ДПП.

3.4.1. Зачеты принимаются в составе группы (подгруппы) в аудитории в соответствии с расписанием итоговой аттестации по данной программе или во время, согласованное с преподавателем.

 <b>ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ</b> <i>Сunt nobis in futuro</i> <b>МСМХСУиТ</b>	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.1-38-17	Положение об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ

3.4.2. Зачеты принимаются преподавателями, читавшими лекции по дисциплине или проводившими практические и лабораторные занятия в учебных группах в соответствии с учебной нагрузкой.

3.4.3. Рекомендуются следующие формы проведения зачетов:

- собеседование;
- тестирование;
- письменное контрольное задание.

3.4.4. В случае неявки слушателя на зачет в ведомости итоговой аттестации напротив его фамилии преподаватель проставляет запись «не явился».

3.4.5. Зачеты могут быть дифференцированными (с оценкой) и недифференцированными. Результаты дифференцированных зачетов определяются следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты сдачи недифференцированных зачетов оцениваются в ведомостях итоговой аттестации отметкой «зачтено», «не зачтено».

3.4.6. В случае формирования аттестационной комиссии зачет считается сданным, если ответ получает положительную оценку большинства членов аттестационной комиссии.


3.5. Экзамен – это аттестационное испытание, проводимое для оценки теоретических знаний слушателя, умений применять эти знания к решению практических задач, уровня приобретенных навыков самостоятельной работы.

3.5.1. Форма и порядок проведения экзаменов устанавливаются Институтом в зависимости от характера и содержания ДПП, целей и особенностей ее изучения, используемой технологии обучения.

3.5.2. Рекомендуются следующие формы проведения экзаменов:

- устный экзамен;
- письменный экзамен;
- комплексное контрольное задание;
- тестирование.

3.5.3. Экзаменационные билеты хранятся в условиях, исключающих доступ к ним лиц, не имеющих отношения к приему экзаменов. Преподавателям запрещается до начала экзамена знакомить слушателей с экзаменационными билетами, тестами и конкретными заданиями (задачами), по которым будет проводиться экзамен.

	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.1-38-17	Положение об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ

3.5.4. Результаты экзаменов определяются следующими оценками: «отлично»; «хорошо»; «удовлетворительно»; «неудовлетворительно».

3.5.5. При сдаче итогового экзамена, выполнении итоговой аттестационной работы слушатели должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, сформированные профессиональные компетенции; самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

3.5.6. В случае неявки слушателя на экзамен в ведомости итоговой аттестации напротив его фамилии экзаменатор записывает «не явился».

#### 4. Требования к итоговой аттестации слушателей по программам профессиональной переподготовки

4.1. Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки проводится:

- в виде междисциплинарного (итогового) экзамена;
- в виде защиты выпускной аттестационной работы.

Форма и условия проведения аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, определяются Институтом самостоятельно в соответствии с учебным планом и доводятся до сведения слушателей в день зачисления на организационном собрании.

Слушатели обеспечиваются материалами, необходимыми для подготовки к итоговой аттестации (учебно-методическими рекомендациями, комплектами заданий самоподготовки, перечнем экзаменационных вопросов, тем рефератов и др.).

4.2. Итоговый междисциплинарный экзамен по программе профессиональной переподготовки наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин должен устанавливать также соответствие уровня знаний слушателей квалификационным требованиям и (или) профессиональным стандартам по соответствующим должностям, профессиям или специальностям.

4.3. Защита выпускной аттестационной работы представляет конкретный результат деятельности слушателя в ходе освоения программы профессиональной переподготовки, имеющий прикладную направленность.



СМК-П-2.1-38-17

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение об итоговой аттестации слушателей  
дополнительных профессиональных программ*

4.4. Объем времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливается учебными планами.

4.5. Форма и условия проведения аттестационных испытаний при освоении программ профессиональной переподготовки, входящих в итоговую аттестацию, доводятся до сведения слушателей за 2 - 4 месяца до начала итоговой аттестации. Дата и время проведения итогового экзамена доводится до сведения всех членов аттестационного испытания.

4.6. К итоговой аттестации допускаются лица, завершившие обучение по программе профессиональной переподготовки и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

4.7. В случае, если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительной причине (болезнь, производственная необходимость и др.), подтвержденной соответствующими документами, то по решению первого проректора на основании личного заявления слушателя сроки прохождения слушателем итоговой аттестации могут быть перенесены.

4.8. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или не явившимся на итоговую аттестацию без уважительной причины, выдается справка о частичном освоении учебного плана программы (Приложение 1).

## **5. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы**

5.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по ДПП, создается в целях:

- комплексной оценки уровня знаний слушателей с учетом целей обучения, вида дополнительной профессиональной программы, установленных требований к содержанию программ обучения;
- рассмотрения вопросов о предоставлении слушателям по результатам обучения права заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) присвоения квалификации;
- принятия решения аттестационной комиссии по результатам итоговой аттестации слушателей.

5.2. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по ДПП, руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией.

5.3. Аттестационная комиссия организуется по каждой программе профессиональной переподготовки и программе повышения квалификации.





СМК-II-2.1-38-17

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение об итоговой аттестации слушателей  
дополнительных профессиональных программ*

5.4. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

5.5. Председатель аттестационной комиссии утверждается из числа сотрудников «МГОТУ» или приглашенный из сторонней организации, как правило, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, а при их отсутствии – кандидатов наук, доцентов или ведущих специалистов предприятий, организаций и учреждений по профилю осваиваемой слушателями программы.

5.6. Состав аттестационных комиссий формируется из числа педагогических и научных работников «МГОТУ», а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы, ведущих преподавателей и научных работников других образовательных организаций дополнительного профессионального и высшего образования; представителей работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается приказом ректора «МГОТУ».

5.7. Для обеспечения работы аттестационной комиссии назначается секретарь из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим или административным работникам «МГОТУ». Секретарь аттестационной комиссии ведет протоколы заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

5.8. Решение аттестационной комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, и квалифицируется отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При равном числе голосов голос председателя является решающим.

5.9. Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей оформляется ведомостью и протоколом по видам итоговой аттестации (Приложения 2, 3, 4).

5.10. Ведомости и протоколы заседаний аттестационных комиссий подписываются председателем аттестационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем), секретарем аттестационной комиссии и хранятся в архиве «МГОТУ» согласно номенклатуре дел.



СМК-П-2.1-38-17

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»
Система менеджмента качества
Положение об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ

Приложение 1

Министерство образования Московской области  
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Лицензия серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, регистрационный № \_\_\_\_\_, от \_\_\_\_\_ г.

СПРАВКА

№ \_\_\_\_\_

Королев

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_  
обучаясь в Институте дополнительного образования  
в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
частично освоил(а) учебный план программы повышения квалификации/  
профессиональной переподготовки \_\_\_\_\_

наименование программы

Из \_\_\_\_ учебных дисциплин учебного плана прошел(а) аттестацию по \_\_\_\_ учебным  
дисциплинам.

Отчислен(а) приказом № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
по причине \_\_\_\_\_

Справка выдана для предъявления \_\_\_\_\_

Первый проректор

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Директор ИДО

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)



СМК-П-2.1-38-17

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»
Система менеджмента качества
Положение об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ

Приложение 2

Форма протокола заседания аттестационной комиссии по защите выпускной  
аттестационной работы по программе профессиональной переподготовки

Министерство образования Московской области  
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
заседания аттестационной комиссии по защите  
выпускной аттестационной работы

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. с \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Комиссия в составе:

Председатель – \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

Секретарь – \_\_\_\_\_

рассмотрела итоговую аттестационную работу слушателя

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество слушателя)

обучающегося по программе профессиональной переподготовки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование программы)

в форме \_\_\_\_\_

(форма итоговой аттестационной работы – дипломный проект, дипломная работа, др.)

на тему \_\_\_\_\_

Руководитель итоговой аттестационной работы \_\_\_\_\_

В аттестационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Итоговая аттестационная работа, содержащая \_\_\_\_\_

2. Рецензия (отзыв и др.) \_\_\_\_\_ на итоговую

(ф.и.о. рецензента в родительном падеже)

аттестационную работу \_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия слушателя в родительном падеже)



СМК-П-2.1-38-17

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение об итоговой аттестации слушателей  
дополнительных профессиональных программ

3. Справка о выполнении слушателем учебного плана:

средняя оценка сдачи экзаменов по дисциплинам, вносимым в приложение к диплому \_\_\_\_\_

После сообщения слушателя о выполнении итоговой аттестационной работы в течение \_\_\_\_\_ минут ему были заданы следующие вопросы:

\_\_\_\_\_ (фамилия члена аттестационной комиссии, задавшего вопрос, и содержание вопроса)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать, что \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

выполнил(а) и защитил(а) итоговую аттестационную работу с оценкой \_\_\_\_\_

2. Присвоить \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

квалификацию \_\_\_\_\_

3. Выдать \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

диплом о профессиональной переподготовке.

4. Особые мнения членов аттестационной комиссии:

Председатель аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Члены аттестационной комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

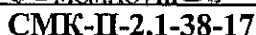
\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Секретарь аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)



**Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»**

## **Положение об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ**

Форма протокола заседания аттестационной комиссии по приему  
итогового экзамена по программе профессиональной переподготовки

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**заседания аттестационной комиссии по приему**  
**итогового экзамена**

## Программа профессиональной переподготовки

Група \_\_\_\_\_

в соответствии с программой профессиональной переподготовки)

Председатель аттестационной комиссии

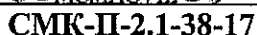
(ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИИ)

(имена, фамилия)

(инициалы, фамилия)

(ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИЯ)

(ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИЯ)



Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

## **Положение об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ**

Форма ведомости итоговой аттестации по программе профессиональной переподготовки

**Министерство образования Московской области  
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»**

«      »        20    г. №   

Программа профессиональной переподготовки \_\_\_\_\_  
(наименование программы)

Группа

Объем программы	час.	Срок обучения
-----------------	------	---------------

Вид итоговой аттестации: \_\_\_\_\_  
(междисциплинарный экзамен, защита реферата или итоговой работы)

№ п.п.	Фамилия, имя, отчество	Регистрационный номер слушателя	Оценка	
			Цифрой	Прописью

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

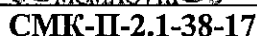
Члены комиссии: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Директор ИДО \_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г.



**Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»**

## **Положение об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ**

**Министерство образования Московской области**  
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Смп. 15 из 17



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

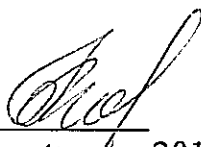
СМК-П-2.1-38-17

Положение об итоговой аттестации слушателей  
дополнительных профессиональных программ

### Лист согласования


#### СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

  
«21» «11» 2017 г.


О.В. Ковальская

Проректор по развитию

  
«21» «11» 2017 г.


П.П. Пилипенко

Проректор по  
международному  
сотрудничеству и  
интеграции в  
образовательное  
сообщество

  
«21» «11» 2017 г.


Н.В. Васина

Проректор по учебно-  
методической работе

  
«21» «11» 2017 г.

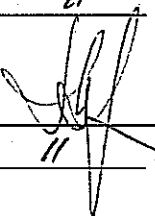
Н.В. Бабина

Начальник управления  
качества образования

  
«21» «11» 2017 г.

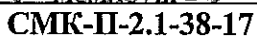
Е.А. Шкабура

Начальник юридического  
отдела

  
«21» «11» 2017 г.

Г.А. Прокопович





**Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»**

## Система менеджмента качества

*Положение об итоговой аттестации слушателей  
дополнительных профессиональных программ*

## Лист регистрации изменений

[illegible]